

Hinweise zur Dateneingabe bei Citavi

Grundsätzlich gilt:

- Nach der Dateneingabe müssen die als „**notwendige Daten**“ gekennzeichneten Informationen **unbedingt vorhanden** sein – dies gilt unabhängig von der Art der Dateneingabe (also bei manueller Eingabe *und* bei der ISBN-Suche).
- Die Eingabe der „hilfreichen Daten“ ist für studentische Zwecke optional – diese sind i.d.R. nur für andere Zitationstypen (z.B. US-amerikanische Standards) relevant.
- **Überprüfen** Sie also **nach jeder Dateneingabe**, ob die Daten vollständig enthalten sind und ergänzen Sie gegebenenfalls.
- Beachten Sie, aus der hiesigen Liste den **richtigen Veröffentlichungs-Typ** zu wählen!

Monographien:

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Buch (Monographie)	
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Autor (Name, Vorname) 	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Autoren/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Titel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Untertitel • Jahr 	<i>gemäß innerem Titelblatt (nicht nach Buchdeckel)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Verlagsort 	<i>alle Verlagsorte angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Anzahl der Bände 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Auflage 	<i>bloße Auflagenzahl angeben (sonst hat Citavi technische Probleme bei der Darstellung)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Reihentitel 	<i>unter „Listen“ > „Reihen“ unbedingt Reihenkürzel nach Schwertner bzw. RGG⁴ eingeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Band-Nr. der Reihe 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzbeleg 	<i>ggf. korrigieren i.d.R. in erstes Nomen im Titel</i>
Hilfreiche Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Verlag 	<i>ggf. alle Verlage angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ISBN 	<i>ob 10- oder 13-stellige ISBN, ist irrelevant</i>

Homepage o.ä.:

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Internetdokument	
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Autor (Name, Vorname) 	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Autoren/innen angeben ⇒ auch Homepages haben Autoren/innen! (im Zweifelsfall auf Impressum zurückgreifen)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Titel 	<i>⇒ Homepages haben auch Titel! (vgl. den Titelbalken des Browserfensters) bei Online-Lexika das Kürzel „Art.“ davorsetzen!</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Untertitel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Reihentitel 	<i>z.B. bei WiBiLex</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • URL im E-Journal 	<i>per copy & paste aus dem Browser einfügen (möglichst als „deeplink“)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Letzte Aktualisierung 	<i>Datum (& Uhrzeit)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Zuletzt geprüft am: 	<i>Datum (& Uhrzeit)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzbeleg 	<i>ggf. korrigieren i.d.R. in erstes Nomen im Titel</i>
Hilfreiche Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Institution 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Jahr 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Erscheinungsort 	

Sammelband:

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Buch (Sammelwerk)	
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none">• Herausgeber (Name, Vorname)	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Herausgeber/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Titel	
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Untertitel	<i>gemäß innerem Titelblatt (nicht nach Buchdeckel)</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Jahr	
	<ul style="list-style-type: none">• Verlagsort	<i>alle Verlagsorte angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Anzahl der Bände	
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Auflage	<i>bloße Auflagenzahl angeben (sonst hat Citavi technische Probleme bei der Darstellung)</i>
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Reihentitel	<i>unter „Listen“ > „Reihen“ unbedingt Reihenkürzel nach Schwertner bzw. RGG^d eingeben</i>
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Band-Nr. der Reihe	
	<ul style="list-style-type: none">• Kurzbeleg	<i>ggf. korrigieren i.d.R. in erstes Nomen im Titel</i>
Hilfreiche Daten:	<ul style="list-style-type: none">• Institution	<i>z.B. Gesellschaften, Einrichtungen o.ä., die Initiator oder Träger sind</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Verlag	<i>ggf. alle Verlage angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none">• ISBN	<i>ob 10- oder 13-stellige ISBN, ist irrelevant</i>

Hinweis: Zur Eingabe eines Beitrags in diesem Werk, auf „Beitrag hinzufügen“ klicken!

Artikel in einem Sammelband:

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Beitrag in...	<i>zunächst sollte der Sammelband eingegeben werden (vgl. den entsprechenden Eintrag)!</i>
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none">• Autor (Name, Vorname)	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Autoren/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Titel	
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Untertitel	
	<ul style="list-style-type: none">• in:	<i>prüfen, ob der richtige Sammelband angezeigt wird (ggf. auf „übergeordneter Titel“ gehen)</i>
	<ul style="list-style-type: none">• ggf. Bandnummer	
	<ul style="list-style-type: none">• Seiten/Spalten von bis	<i>ggf. Typ (Seite/Spalte) und Zahlensystem anpassen</i>
	<ul style="list-style-type: none">• Kurzbeleg	<i>ggf. korrigieren i.d.R. in erstes Nomen im Titel</i>
Hilfreiche Daten:		

Wissenschaftliches Lexikon:

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Buch (Sammelwerk)	
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Herausgeber (Name, Vorname) 	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Herausgeber/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Titel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Jahr 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Anzahl der Bände 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Auflage 	<i>bloße Auflagenzahl angeben (sonst hat Citavi technische Probleme bei der Darstellung)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Reihentitel 	<i>unter „Listen“ > „Reihen“ unbedingt Reihenkürzel nach Schwertner bzw. RGG^d eingeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Reihenkürzel 	<i>s.o. unter „Reihentitel“</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Band-Nr. der Reihe 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzbeleg 	<i>korrigieren in: Lexikonkürzel + Bandangabe (z.B.: TRE Bd. 1)</i>
Hilfreiche Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Institution 	<i>z.B. Gesellschaften, Einrichtungen o.ä., die Initiator oder Träger sind</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Untertitel 	<i>gemäß innerem Titelblatt (nicht nach Buchdeckel)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Verlag 	<i>ggf. alle Verlage angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Verlagsort 	<i>alle Verlagsorte angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ISBN 	<i>Ob 10- oder 13-stellige ISBN, ist irrelevant</i>

Hinweis: Zur Eingabe eines Beitrags in diesem Werk, auf „Beitrag hinzufügen“ klicken!

Lexikonartikel:

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Beitrag in...	<i>zunächst sollte das Lexikon eingegeben werden (vgl. den entsprechenden Eintrag)!</i>
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Autor (Name, Vorname) 	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Autoren/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Titel 	<i>vor Titel unbedingt das Kürzel „Art.“ setzen</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Untertitel 	<i>Beachten, ob ein/e Autor/in für gesamten Artikel oder nur für Teilbereich verantwortlich zeichnet ⇒ entsprechend angeben (z.B.: II. Alter Orient</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • in: 	<i>prüfen, ob der richtige Sammelband angezeigt wird (ggf. auf „übergeordneter Titel“ gehen)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Seiten/Spalten von bis 	<i>ggf. Typ (Seite/Spalte) und Zahlensystem anpassen</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzbeleg 	<i>ggf. korrigieren in Zentralbegriff des Artikels + „Art.“ davor</i>
Hilfreiche Daten:		

Zeitschriftenartikel (Druckausgabe):

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Zeitschriftenaufsatz	
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Autor (Name, Vorname) 	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Autoren/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Titel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Untertitel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zeitschrift 	<i>unter „Listen“ > „Zeitschriften“ unbedingt Reihen Kürzel nach Schwertner bzw. RGG⁴ eingeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Jahrgang 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Jahr 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seiten/Spalten von bis 	<i>ggf. Typ (Seite/Spalte) und Zahlensystem anpassen</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzbeleg 	<i>ggf. korrigieren i.d.R. in erstes Nomen im Titel</i>
Hilfreiche Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Heftnummer 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ISSN 	<i>ist unter „Listen“ > „Zeitschriften“ bei der entsprechenden Zeitschrift einzugeben</i>

Zeitschriftenartikel (e-Journal):

bei Eingabe beachten:

Dokumententyp:	Zeitschriftenaufsatz	
Notwendige Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Autor (Name, Vorname) 	<i>soweit als möglich vollen Namen (inkl. Zusätzen) und alle Autoren/innen angeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Titel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ggf. Untertitel 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Zeitschrift 	<i>unter „Listen“ > „Zeitschriften“ unbedingt Reihen Kürzel nach Schwertner bzw. RGG⁴ eingeben</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • URL im E-Journal 	<i>per copy & paste aus dem Browser einfügen (möglichst als „deeplink“)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Zuletzt geprüft am: 	<i>Datum (& Uhrzeit)</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Kurzbeleg 	<i>ggf. korrigieren i.d.R. in erstes Nomen im Titel</i>
Hilfreiche Daten:	<ul style="list-style-type: none"> • Jahrgang 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Jahr 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Seiten/Spalten von bis 	
	<ul style="list-style-type: none"> • Heftnummer 	
	<ul style="list-style-type: none"> • ISSN 	<i>ist unter „Listen“ > „Zeitschriften“ bei der entsprechenden Zeitschrift einzugeben</i>